세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 주택과

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선
단위: 주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주택과	634,724	670,180	△35,456
	시 82,039		
	구 552,685		
주거환경 개선	618,735	662,040	△43,305
	시 82,039		
	구 536,696		
주택 관리	618,735	662,040	△43,305
	시 82,039		
	구 536,696		
1.공동주택 관리(시비보조)	27,710	25,627	2,083
	시 3,200		
	구 24,510		
201 일반운영비	1,700	1,700	0
01 사무관리비	1,700	1,700	0
1)일반수용비	1,700		
2)건축법령 해설집 100,000원*2권	200		
2)공동주택 관리 및 윤리교육 교재 제작 2,500원*600부	1,500		
203 업무추진비	8,640	8,640	0
03 시책추진업무추진비	8,640	8,640	0
1)도시관리국 업무추진 600,000원*12월	7,200		
1)공동주택 관련단체 육성 업무추진 1,440,000원	1,440		
301 일반보상금	17,370	15,287	2,083
	시 3,200		
	구 14,170		
09 행사실비보상금	2,880	2,000	880
1)공동주택 관리 및 윤리교육 강사료 285,000원*2명*4회	2,280		
1)공동주택 관리 및 윤리교육 행사운영 150,000원*4회	600		
11 기타보상금	14,490	13,287	1,203
1)공동주택 안전점검 수당(정기) 270,330원*8명*2회	4,326		
1)공동주택 안전점검 수당(수시) 270,330원*2명*2회	1,082		
1)어린이놀이시설 안전점검 수당 270,330원*2명*2회	1,082		
1)소규모 공동주택 안전관리 4,000,000원*2개소	8,000		
	시 3,200		
	구 4,800		
2.공동주택 지원(시비보조)	569,126	606,481	△37,355
	시 78,839		
	구 490,287		

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선
단위: 주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		12,100	20,985	△8,885
	시	2,000		
	구	10,100		
01 사무관리비		11,900	20,985	△9,085
1)일반수용비		3,500		
2)공동주택실태조사 부대비	3,500,000원	3,500		
1)운영수당		1,400		
2)공동주택 분쟁조정위원회	70,000원*5명*4회	1,400		
1)공동주택 관리 자문단 수당	7,000,000원	7,000		
	시	2,000		
	구	5,000		
02 공공운영비		200	0	200
1)커뮤니티전문가 상해보험료	100,000원*2명	200		
203 업무추진비		11,400	11,400	0
03 시책추진업무추진비		11,400	11,400	0
1)주택기획 업무추진	250,000원*12월	3,000		
1)주거환경우수단지만들기 업무추진	1,500,000원	1,500		
1)공동주택관리종사자 업무추진	1,500,000원	1,500		
1)공동주택실태조사 업무추진	1,500,000원	1,500		
1)집단민원대처 업무추진	325,000원*12월	3,900		
301 일반보상금		47,244	45,572	1,672
	시	11,200		
	구	36,044		
11 기타보상금		47,244	45,572	1,672
1)지원금정산 점검수당	270,330원*2명*6일	3,244		
1)공동주택실태조사 외부전문가 수당		28,000		
2)300세대 이상	200,000원*4명*4일*8개소	25,600		
	시	10,240		
	구	15,360		
2)300세대 미만	200,000원*2명*2일*3개소	2,400		
	시	960		
	구	1,440		
1)커뮤니티 전문가 수당	80,000원*200일	16,000		
402 민간자본이전		498,382	528,524	△30,142
	시	65,639		
	구	432,743		
01 민간자본사업보조(자체재원)		332,000	528,524	△196,524
1)공동주택관리 지원금	300,000,000원	300,000		
1)커뮤니티 활성화 공모사업 지원(비의무단지)	12,000,000원	12,000		
1)커뮤니티 활성화 공간조성 사업	20,000,000원	20,000		

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선
단위: 주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 민간자본사업보조(이전재원)	166,382	0	166,382
1)영구임대주택 공동전기료 지원 91,382,000원	91,382		
	시 35,639		
	구 55,743		
1)커뮤니티 활성화 공모사업 지원(의무단지) 75,000,000원	75,000		
	시 30,000		
	구 45,000		
3.재건축사업 관리	10,189	8,122	2,067
201 일반운영비	1,000	1,733	△733
01 사무관리비	1,000	1,733	△733
1)일반수용비	1,000		
2)지역주택조합 피해방지 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0
1)재건축사업 업무추진 180,000원*12월	2,160		
301 일반보상금	7,029	4,229	2,800
11 기타보상금	7,029	4,229	2,800
1)재건축공사장 안전점검 기술자문료 270,330원*2명*10회	5,407		
1)재건축안전진단 현장조사 기술자문료 270,330원*3명*2회	1,622		
4.무허가건축물 정비	11,710	21,810	△10,100
201 일반운영비	9,550	7,650	1,900
01 사무관리비	8,750	6,850	1,900
1)일반수용비	5,870		
2)이행강제금고지서 66,000원*10상자	660		
2)창봉투 125원*20,000매	2,500		
2)위반건축물안내문 250원*5,000매	1,250		
2)방문안내 포스트잇 330원*2,000매	660		
2)법원증지 수수료 2,000원*400건	800		
1)피복비	960		
2)신발생 무허가건물 현장조사 방한복 120,000원*8명	960		
1)급량비	1,920		
2)항측조사 급량비 8,000원*8명*30일	1,920		
02 공공운영비	800	800	0
1)시설장비유지비	800		
2)항측약식현황도 전산화 800,000원	800		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선
단위: 주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)위반건축물 예방단속 업무추진 180,000원*12월	2,160		
서민주거안정	9,890	710	9,180
공공임대주택확보	9,890	710	9,180
5.구 자체 임대주택 운영 관리	9,890	710	9,180
201 일반운영비	7,730	210	7,520
01 사무관리비	4,230	210	4,020
1)운영수당	4,230		
2)입주자선정 심의위원회 회의참석 수당 70,000원*3명*3회	630		
2)입주자 공동체 코디네이터 수당 80,000원*5개소*3일*3회	3,600		
03 행사운영비	3,500	0	3,500
1)현판식 행사물품 구매 및 대여 1,500,000원*2회	3,000		
1)홀몸어르신주택 입주식 500,000원*1회	500		
203 업무추진비	2,160	500	1,660
03 시책추진업무추진비	2,160	500	1,660
1)맞춤형 임대주택 업무 추진 180,000원*12월	2,160		
행정운영경비(주택과)	6,099	7,430	△1,331
기본경비(주택과)	6,099	7,430	△1,331
6.기본경비(주택과)	6,099	7,430	△1,331
201 일반운영비	1,299	230	1,069
01 사무관리비	1,299	230	1,069
1)일반수용비	1,299		
2)기본사무용품비 10,000원*25명	250		
2)창문봉투 35원*10,000매	350		
2)문서보존상자(A4) 50,000원*1상자	50		
2)진행문서파일(A4) 72,000원*1상자	72		
2)보존용표지(A4) 14,000원*10속	140		
2)행정봉투 4호 5,250원*40속	210		
2)파로클립(대) 7,300원*10통	73		
2)파로클립(중) 7,320원*10통	74		
2)주소라벨 16,000원*5통	80		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	600	3,000	△2,400
01 자산및물품취득비	600	3,000	△2,400
1)냉장고 600,000원*1대	600		