세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 고품질행정서비스 제공
단위: 민원행정지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	500,836	613,392	△112,556
고품질행정서비스 제공	490,324	596,598	△106,274
민원행정지원	438,293	566,532	△128,239
1.민원실 운영 관리	255,092	287,884	△32,792
201 일반운영비	6,153	7,522	△1,369
01 사무관리비	5,823	6,828	△1,005
1)일반수용비	6,129		
2)복사용지	2,229		
3)A4 18,100원*10박스*12월	2,172		
3)B4 28,500원*1박스*2월	57		
2)봉투	330		
3)2호 1,600원*50속	80		
3)4호 5,000원*50속	250		
2)고무인제작 25,000원*2개*3회	150		
2)공인 등 직인 제작 50,000원*5개*1회	250		
2)순번기 롤 100,000원*1박스	100		
2)리플릿 제작 350원*1,000매*1종	350		
2)민원안내 표지판 등 제작 100,000원*2개	200		
2)민원실 유지관리비 180,000원*12월	2,160		
2)민원인용 사무용품 구입	360		
3)문구류(볼펜,인주,풀 등) 30,000원*12개월	360		
1)사무관리비 삭감 6,129,000원*-5%	△306		
02 공공운영비	330	694	△364
1)시설장비유지비	330		
2)전동롤스크린 유지보수 330,000원*1식	330		
203 업무추진비	4,666	5,184	△518
03 시책추진업무추진비	4,666	5,184	△518
1)민원행정업무추진 194,400원*12월	2,333		
1)민원관리 등 업무추진 194,400원*12월	2,333		
308 자치단체등이전	244,273	271,083	△26,810
07 자치단체간부담금	244,273	271,083	△26,810
1)시구통합콜센터 자치구별 분담금 244,273,000원	244,273		
2.민원안내 도우미 운영	12,344	19,615	△7,271
101 인건비	12,344	15,266	△2,922
04 기간제근로자등보수	12,344	15,266	△2,922
1)가족관계안내도우미 운영	12,344		
2)인부임 33,480원*26일*2명*6월	10,446		
2)부대경비 3,000원*21일*2명*6월	756		

부서: 민원여권과
정책: 고품질행정서비스 제공
단위: 민원행정지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)4대보험료 11,201,000원*9.995%	1,120		
2)장기요양보험료 11,201,000원*2.995%*6.55%	22		
3.우편물 통합관리	132,338	133,594	△1,256
201 일반운영비	132,338	133,594	△1,256
02 공공운영비	132,338	133,594	△1,256
1)공공요금 및 제세	127,684		
2)우편료	127,684		
3)일반 300원*330통*21일*12월	24,948		
3)등기 1,930원*205통*21일*12월	99,704		
3)등기환부료 1,630원*155통*12월	3,032		
1)시설장비유지비	4,654		
2)우편모아프로그램 유지관리비 387,833원*12월	4,654		
4.기록물 보존관리	38,519	125,439	△86,920
201 일반운영비	8,609	7,109	1,500
01 사무관리비	7,829	6,368	1,461
1)일반수용비	7,051		
2)문서보존용 상자 50,000원*10상자	500		
2)문서보존용 표지 140,000원*5상자	700		
2)문서진행 파일 72,000원*5상자	360		
2)파로크립 7,300원*10통	73		
2)종합문서고 일시소독 및 상시소독 4,818,000원	4,818		
2)기록물폐기 사다리차 대여 100,000원*6시간	600		
1)운영수당	1,190		
2)위원회 참석수당	1,190		
3)행정정보공개심의위원회 70,000원*3명*5회	1,050		
3)기록물평가심의위원회 70,000원*2명*1회	140		
1)사무관리비 삭감 8,241,000원*-5%	△412		
02 공공운영비	780	741	39
1)공공요금 및 제세	780		
2)상도동 문서고 무인경비용역 수수료 65,000원*12월	780		
308 자치단체등이전	11,054	118,330	△107,276
07 자치단체간부담금	11,054	118,330	△107,276
1)통합기록관리시스템 유지보수 자치구별 분담금 11,054,000원	11,054		
405 자산취득비	18,856	0	18,856
01 자산및물품취득비	18,856	0	18,856

부서: 민원여권과
정책: 고품질행정서비스 제공
단위: 민원행정지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)신규취득	18,856		
2)종합문서고 항온항습기 설치 18,856,000원	18,856		
민원처리지원	52,031	30,066	21,965
5.민원처리 관리	52,031	30,066	21,965
201 일반운영비	13,211	10,656	2,555
01 사무관리비	6,036	3,839	2,197
1)일반수용비	6,353		
2)민원신청서 3,000원*10권*6종	180		
2)주민등록등초본 발급용지 24,900원*30상자	747		
2)인감증명 발급용지 66,000원*8상자	528		
2)무인민원 발급용지 49,250원*4대*4박스	788		
2)지문채취 스탬프 25,000원*1개	25		
2)지문잉크제거 티슈 49,000원*2박스	98		
2)무인민원발급기 소모품	704		
3)스테플러침 44,000원*4개*4대	704		
2)통합증명발급기 소모품	3,239		
3)토너 211,200원*12개	2,535		
3)스테플러침 44,000원*4개*4대	704		
2)인증기용품	44		
3)잉크 22,000원*1개	22		
3)감열용지 22,000원*1속	22		
1)사무관리비 삭감 6,353,000원*-5%	△317		
02 공공운영비	7,175	6,817	358
1)시설장비유지비	7,175		
2)무인민원발급기 유지보수	4,364		
3)법정근무시간내 유지보수 121,200원*3대*12월	4,364		
2)통합증명발급기 유지보수 54,000원*2대*12월	1,296		
2)정전압보호장치(ups-2k) 715,000원*1식*1대	715		
2)인증기 유지보수 200,000원*2대*2회	800		
405 자산취득비	38,820	19,410	19,410
01 자산및물품취득비	38,820	19,410	19,410
1)무인민원발급기 구매 19,410,000원*2대	38,820		
고객중심 행정서비스 제공	7,699	12,071	△4,372
고객만족 여권발급	7,699	12,071	△4,372
6.여권발급	7,699	12,071	△4,372
201 일반운영비	4,587	8,615	△4,028
01 사무관리비	4,219	8,155	△3,936
1)일반수용비	3,910		

부서: 민원여권과
정책: 고객중심 행정서비스 제공
단위: 고객만족 여권발급 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)전자여권 우송용봉투 제작 1,200원*800매	960		
2)전자여권 신청접수증 서식 제작 50원*25,000매	1,250		
2)여권행정장비(cctv,타발기,판독기) 수리비 125,000원*4회	500		
2)전자여권관련 사무용품비 100,000원*12회	1,200		
1)급량비	504		
2)토요근무자 급량비 7,000원*3명*24회	504		
1)사무관리비 삭감 3,910,000원*-5%	△195		
02 공공운영비	368	460	△92
1)공공요금 및 제세	368		
2)여권담당 배상공제 가입비 46,000원*8명	368		
203 업무추진비	3,112	3,456	△344
03 시책추진업무추진비	3,112	3,456	△344
1)금요일 여권연장교부 창구운영 129,600원*12월	1,556		
1)토요일 여권접수 창구운영 129,600원*12월	1,556		
행정운영경비(민원여권과)	2,813	4,723	△1,910
기본경비(민원여권과)	2,813	4,723	△1,910
7.기본경비(민원여권과)	2,813	4,723	△1,910
201 일반운영비	173	943	△770
01 사무관리비	173	943	△770
1)일반수용비	182		
2)기본사무용품비 7,000원*26명	182		
1)사무관리비 삭감 182,000원*-5%	△9		
203 업무추진비	2,640	3,780	△1,140
04 부서운영업무추진비	2,640	3,780	△1,140
1)부서운영업무추진비 220,000원*12월	2,640		