세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 기획예산과

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 구정업무 기획 · 조정 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산과	13,761,179	14,025,473	△264,294
지방행정 역량강화	675,955	706,938	△30,983
구정업무 기획 · 조정	76,713	134,874	△58,161
1.기획 · 구정발전 업무관리	28,008	29,760	△1,752
201 일반운영비	6,000	6,000	0
02 공공운영비	6,000	6,000	0
1)공공요금 및 제세	6,000		
2)협회비	6,000		
3)전국 시장 군수 구청장 4,000,000원	4,000		
3)서울시 구청장 협의회 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	13,608	15,120	△1,512
03 시책추진업무추진비	13,608	15,120	△1,512
1)기획재정국 업무추진 513,000원*12월	6,156		
1)기획예산 업무추진 189,000원*12월	2,268		
1)구정업무 기획 조정 등 5,184,000원	5,184		
303 포상금	8,400	8,640	△240
01 포상금	8,400	8,640	△240
1)우수부서 시상금	8,400		
2)우수부서 · 동 1,400,000원*6월	8,400		
2.대외기관 평가관리	17,230	66,350	△49,120
201 일반운영비	7,600	14,250	△6,650
01 사무관리비	7,600	14,250	△6,650
1)인센티브사업 책자 제작 8,000,000원	8,000		
1)사무관리비 삭감 8,000,000원*-5%	△400		
203 업무추진비	9,630	10,700	△1,070
03 시책추진업무추진비	9,630	10,700	△1,070
1)인센티브사업 추진부서 지원 7,740,000원	7,740		
1)대외기관 평가 업무추진 1,890,000원	1,890		
3.구정 주요시책 · 현황관리	31,475	38,764	△7,289
201 일반운영비	28,875	35,164	△6,289
01 사무관리비	28,875	35,164	△6,289
1)일반수용비	30,394		
2)수용비 및 수수료	3,900		
3)관내도 1,300,000원*3개	3,900		
2)인쇄비	19,340		
3)주요업무계획 9,000원*760부	6,840		
3)구정현황 4,500원*1,000부	4,500		
3)새해는 이렇게 달라집니다 2,000원*3,000부	6,000		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 구정업무 기획 · 조정 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)구정주요 업무보고 5,000원*100부*4회	2,000		
2)정보자료실 정기간행물 구독	6,554		
3)일간지, 주간지, 월간지 2,354,000원	2,354		
3)자치행정 외 5종 350,000원*12월	4,200		
2)정보자료실 운영물품 600,000원	600		
1)사무관리비 삭감 30,394,000원*-5%	△1,519		
301 일반보상금	800	0	800
11 기타보상금	800	0	800
1)정보자료실 자원봉사자 실비 8,000원*2명*50일	800		
405 자산취득비	1,800	3,600	△1,800
02 도서구입비	1,800	3,600	△1,800
1)정보자료실 도서구입 1,800,000원	1,800		
창의구정 운영	20,845	39,113	△18,268
4.업무혁신 문화 조성	8,825	10,604	△1,779
201 일반운영비	6,175	6,004	171
01 사무관리비	6,175	6,004	171
1)혁신담당관 워크숍 150,000원*40명*1회	6,000		
1)혁신담당관 회의 운영 500,000원	500		
1)사무관리비 삭감 6,500,000원*-5%	△325		
203 업무추진비	2,650	4,600	△1,950
03 시책추진업무추진비	2,650	4,600	△1,950
1)업무혁신 동아리 업무추진 1,200,000원	1,200		
1)혁신담당관 업무추진 1,450,000원	1,450		
5.창의행정 문화 조성	9,820	24,186	△14,366
201 일반운영비	2,090	10,346	△8,256
01 사무관리비	2,090	10,346	△8,256
1)일반수용비	1,500		
2)인쇄비	1,500		
3)자치구 우수사례 발표대회 작품 제작 1,500,000원*1회	1,500		
1)운영수당	700		
2)위원회 심사수당	700		
3)제안심사위원회 70,000원*4명*2회	560		
3)직무발명보상심의회 70,000원*1명*2회	140		
1)사무관리비 삭감 2,200,000원*-5%	△110		
203 업무추진비	2,330	2,590	△260
03 시책추진업무추진비	2,330	2,590	△260
1)창의혁신 업무추진 2,330,000원	2,330		
301 일반보상금	2,700	5,400	△2,700

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 창의구정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 기타보상금	2,700	5,400	△2,700
1)구민창안 입상자 시상	2,700		
2)금상 1,000,000원*1명*1회	1,000		
2)은상 500,000원*1명*1회	500		
2)동상 300,000원*1명*1회	300		
2)장려상 200,000원*3명*1회	600		
2)노력상 100,000원*3명*1회	300		
303 포상금	2,700	5,850	△3,150
01 포상금	2,700	5,850	△3,150
1)직원제안 입상자 시상	2,700		
2)금상 1,000,000원*1명*1회	1,000		
2)은상 500,000명*1명*1회	500		
2)동상 300,000원*1명*1회	300		
2)장려상 200,000원*3명*1회	600		
2)노력상 100,000원*3명*1회	300		
6.구정발전 정책연구 지원	2,200	4,323	△2,123
203 업무추진비	2,200	2,040	160
03 시책추진업무추진비	2,200	2,040	160
1)구정발전 연구 지원 2,200,000원	2,200		
재정 운용 관리	400,641	333,662	66,979
7.예산 편성관리	80,940	53,362	27,578
201 일반운영비	49,979	26,624	23,355
01 사무관리비	29,979	26,624	3,355
1)일반수용비	22,736		
2)인쇄비	22,736		
3)본예산(안) 및 예산서 등 16,150,000원	16,150		
3)추가경정예산(안) 및 예산서 4,750,000원	4,750		
3)지방자치단체 예산편성 운영기준 책자 400,000원	400		
3)주민참여예산제 관련 책자 1,436,000원	1,436		
1)운영수당	8,820		
2)위원회 참석수당	8,820		
3)투자심사위원회 70,000원*3명*2회	420		
3)예산성과금심사위원회 70,000원*2명*1회	140		
3)주민참여예산위원회 70,000원*29명*2회	4,060		
3)지방보조금심의위원회 70,000원*10명*6회	4,200		
1)사무관리비 삭감 31,556,000원*-5%	△1,577		
03 행사운영비	20,000	0	20,000

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 재정 운용 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)예산학교 강사료 및 교재비(구참여예산) 20,000,000원	20,000		
203 업무추진비	5,220	5,800	△580
03 시책추진업무추진비	5,220	5,800	△580
1)예산편성 등 업무추진 3,060,000원	3,060		
1)시비투자사업 발굴 등 990,000원	990		
1)주민참여예산 업무추진 1,170,000원	1,170		
207 연구개발비	6,000	0	6,000
02 전산개발비	6,000	0	6,000
1)주민참여예산 투표시스템 구축(구참여예산) 6,000,000원	6,000		
403 자치단체등자본이전	19,741	18,238	1,503
02 공기관등에대한대행사업비	19,741	18,238	1,503
1)지방재정관리시스템(e-호조)유지 19,741,000원	19,741		
8.재정계획 관리	3,645	3,800	△155
201 일반운영비	3,645	3,800	△155
01 사무관리비	3,645	3,800	△155
1)일반수용비	3,136		
2)인쇄비	3,136		
3)중기지방재정계획서 1,568,000원	1,568		
3)기금운용계획(안) 및 계획서 1,568,000원	1,568		
1)운영수당	700		
2)위원회 참석수당	700		
3)재정계획 · 공시심의위원회 70,000원*5명*2회	700		
1)사무관리비 삭감 3,836,000원*-5%	△191		
9.시설관리공단 운영 지원	1,260	1,400	△140
203 업무추진비	1,260	1,400	△140
03 시책추진업무추진비	1,260	1,400	△140
1)시설관리공단 운영 지원 1,260,000원	1,260		
10.구정 현안업무 지원	314,796	275,100	39,696
201 일반운영비	48,796	49,400	△604
01 사무관리비	48,796	49,400	△604
1)현안 업무추진 52,000,000원	52,000		
1)사무관리비 삭감 -3,204,000원	△3,204		
202 여비	5,000	4,500	500
01 국내여비	5,000	4,500	500
1)현안 업무추진 5,000,000원	5,000		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 재정 운용 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	33,000	16,000	17,000
03 시책추진업무추진비	33,000	16,000	17,000
1)현안 업무추진 33,000,000원	33,000		
401 시설비및부대비	228,000	205,200	22,800
01 시설비	228,000	205,200	22,800
1)공공시설물 유지보수 등 228,000,000원	228,000		
자치법규 및 소송관리	177,756	199,289	△21,533
11.자치법규 정비	3,711	2,509	1,202
201 일반운영비	2,451	1,109	1,342
01 사무관리비	2,451	1,109	1,342
1)일반수용비	2,580		
2)대한민국현행법령집 추록 74,466원*1질*12회	894		
2)대한민국현행법령집 가제료 20,500원*1질*12회	246		
2)규제개혁 교육 600,000원	600		
2)규제개혁위원회 참석수당 70,000원*3명*4회	840		
1)사무관리비 삭감 2,580,000원*-5%	△129		
203 업무추진비	1,260	1,400	△140
03 시책추진업무추진비	1,260	1,400	△140
1)자치법규 정비추진 등 1,260,000원	1,260		
12.소송업무 지원	174,045	196,780	△22,735
201 일반운영비	99,085	117,230	△18,145
01 사무관리비	99,085	117,230	△18,145
1)일반수용비	104,300		
2)소송수행 활동비 50,000원*100건	5,000		
2)소송 비용	96,300		
3)착수금 1,500,000원*30건	45,000		
3)승소사례금 2,000,000원*24건	48,000		
3)인지대 등 3,300,000원	3,300		
2)소송공탁금 3,000,000원	3,000		
1)사무관리비 삭감 104,300,000원*-5%	△5,215		
203 업무추진비	1,260	1,400	△140
03 시책추진업무추진비	1,260	1,400	△140
1)소송사무 업무추진 1,260,000원	1,260		
301 일반보상금	29,700	27,720	1,980
11 기타보상금	29,700	27,720	1,980
1)법률고문료 165,000원*15명*12월	29,700		
305 배상금등	44,000	48,000	△4,000

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 자치법규 및 소송관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 배상금등	44,000	48,000	△4,000
1)소송배상금 44,000,000원	44,000		
예비비	2,255,148	3,909,135	△1,653,987
예비비	2,255,148	3,909,135	△1,653,987
13.예비비	2,255,148	3,909,135	△1,653,987
801 예비비	2,255,148	3,909,135	△1,653,987
01 일반예비비	2,255,148	3,909,135	△1,653,987
1)예비비 2,255,148,000원	2,255,148		
행정운영경비(기획예산과)	3,076	4,400	△1,324
기본경비(기획예산과)	3,076	4,400	△1,324
14.기본경비(기획예산과)	3,076	4,400	△1,324
201 일반운영비	436	620	△184
01 사무관리비	436	620	△184
1)일반수용비	458		
2)기본사무용품비 7,000원*25명	175		
2)기록물 보존용품	173		
3)문서보존상자 50,000원*1상자	50		
3)문서보존용 표지 14,000원*2속	28		
3)진행문서파일 72,000원*1상자	72		
3)파로크립 7,600원*3통	23		
2)문서세단기 수리비 110,000원	110		
1)사무관리비 삭감 458,000원*-5%	△22		
203 업무추진비	2,640	3,780	△1,140
04 부서운영업무추진비	2,640	3,780	△1,140
1)부서운영 업무추진비 220,000원*12월	2,640		
재무활동(기획예산과)	10,827,000	9,405,000	1,422,000
내부거래지출(기획예산과)	10,827,000	9,405,000	1,422,000
15.시설관리공단 지원	10,827,000	9,405,000	1,422,000
309 전출금	10,827,000	9,405,000	1,422,000
01 공사·공단경상전출금	10,827,000	9,405,000	1,422,000
1)시설관리공단 관리대행 위탁 10,827,000,000원	10,827,000		