세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 건설관리과

부서: 건설관리과
정책: 공공용지의 효율적 관리
단위: 건설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건설관리과	158,625	214,523	△55,898
공공용지의 효율적 관리	154,617	210,503	△55,886
건설 관리	13,705	15,770	△2,065
1.건설기계 관리	13,705	15,770	△2,065
201 일반운영비	1,609	650	959
01 사무관리비	1,609	650	959
1)일반수용비	1,693		
2)수용비 및 수수료	127		
3)인증기 용품 구매	127		
4)감열테이프 5,000원*5개	25		
4)필름(리본) 17,000원*6개	102		
2)사무용품구매	366		
3)문서보존용 상자 50,000원*2상자	100		
3)문서보존용 표지 14,000원*6속	84		
3)문서진행 파일 72,000원*2상자	144		
3)파로크립 7,600원*5통	38		
2)인쇄비	1,200		
3)건설업등록 수첩 5,000원*200부	1,000		
3)건설업등록 등록증 300원*200부	60		
3)건설업등록 등록원부 70원*2,000매	140		
1)예산절감 1,693,000원*-5%	△84		
203 업무추진비	12,096	15,120	△3,024
03 시책추진업무추진비	12,096	15,120	△3,024
1)안전건설교통국 업무추진 576,000원*12월	6,912		
1)건설관리 업무추진 216,000원*12월	2,592		
1)건설행정 업무추진 216,000원*12월	2,592		
공공용지 관리	15,912	22,216	△6,304
2.공공용지 점용료 부과징수	15,912	22,216	△6,304
201 일반운영비	10,944	16,456	△5,512
01 사무관리비	10,944	16,456	△5,512
1)일반수용비	11,519		
2)측량수수료 339,900원*31필지	10,537		
2)압류등기 신청 수수료 1,000원*327건	327		
2)도로점용 고지서 55,000원*6박스	330		
2)창문봉투 35원*5,000매	175		
2)일반봉투 30원*5,000매	150		
1)예산절감 11,519,000원*-5%	△575		
203 업무추진비	1,728	2,160	△432
03 시책추진업무추진비	1,728	2,160	△432

부서: 건설관리과
정책: 공공용지의 효율적 관리
단위: 공공용지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)용지관리 업무추진 144,000원*12월	1,728		
303 포상금	3,240	3,600	△360
01 포상금	3,240	3,600	△360
1)과년도 체납액 징수포상금	3,600		
2)1차년도 40,000,000원*1%	400		
2)2차년도 20,000,000원*3%	600		
2)3차년도 이상 52,000,000원*5%	2,600		
1)예산절감 3,600,000원*-10%	△360		
보상 관리	28,429	67,340	△38,911
3.도시계획시설사업 보상	28,429	67,340	△38,911
201 일반운영비	2,101	2,180	△79
01 사무관리비	1,501	1,580	△79
1)일반수용비	1,300		
2)등기신청수수료	700		
3)소유권 이전 14,000원*50건	700		
2)재결신청 및 공탁수수료	600		
3)재결신청 40,000원*10건	400		
3)공탁통지 20,000원*10건	200		
1)운영수당	280		
2)위원회 참석수당	280		
3)미불용지보상심의위원회 및 보상협의회 70,000원*4명*1회	280		
1)예산절감 1,580,000원*-5%	△79		
02 공공운영비	600	600	0
1)공공요금 및 제세	600		
2)보상담당공무원 보험료 600,000원*1년	600		
203 업무추진비	1,728	2,160	△432
03 시책추진업무추진비	1,728	2,160	△432
1)손실보상 업무추진 144,000원*12월	1,728		
401 시설비및부대비	24,600	63,000	△38,400
01 시설비	24,600	63,000	△38,400
1)미불용지보상비 24,000,000원	24,000		
1)감정평가수수료 600,000원*1회	600		
깨끗한 가로환경 조성	96,571	105,177	△8,606
4.노점·노상 적치물 정비	14,345	13,330	1,015
201 일반운영비	11,438	9,740	1,698
01 사무관리비	11,438	9,740	1,698
1)일반수용비	6,740		
2)노상적치물 수거안내문 스티커 400원*1,000매	400		

부서: 건설관리과
정책: 공공용지의 효율적 관리
단위: 깨끗한 가로환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)노상적치물 강제정비 예고통지서 스티커(A4) 240원*6,000매	1,440		
2)가로정비 단속물품 구매	3,200		
3)가로정비 대형화분 270,000원*10개	2,700		
3)가로정비 단속물품 500,000원*1회	500		
2)노상적치물 수거장비 대여료	1,700		
3)가로정비 수거물품 운반지게차(5t) 50,000원*26회	1,300		
3)가로정비 수거물품 운반차량(3.5t) 100,000원*4회	400		
1)피복비	2,500		
2)가로정비 단속복 구매	2,500		
3)동복 150,000원*10명	1,500		
3)하복 100,000원*10명	1,000		
1)급량비	2,800		
2)야간단속 급량비 7,000원*10명*4회*10월	2,800		
1)예산절감 12,040,000원*-5%	△602		
203 업무추진비	2,592	3,240	△648
03 시책추진업무추진비	2,592	3,240	△648
1)노점특별관리 업무추진 216,000원*12월	2,592		
405 자산취득비	315	350	△35
01 자산및물품취득비	315	350	△35
1)단속용 디지털 카메라 350,000원*1대	350		
1)예산절감 350,000원*-10%	△35		
5.보도상 영업시설물 관리	1,226	1,847	△621
201 일반운영비	1,226	1,847	△621
01 사무관리비	1,226	1,847	△621
1)일반수용비	1,290		
2)보도상영업시설물 이전 및 전기설치비 430,000원*3개소	1,290		
1)예산절감 1,290,000원*-5%	△64		
6.가로정비 민간용역	81,000	90,000	△9,000
307 민간이전	81,000	90,000	△9,000
05 민간위탁금	81,000	90,000	△9,000
1)가로정비 민간용역 90,000,000원	90,000		
1)예산절감 90,000,000원*-10%	△9,000		
행정운영경비(건설관리과)	4,008	4,020	△12
기본경비(건설관리과)	4,008	4,020	△12
7.기본경비(건설관리과)	4,008	4,020	△12
201 일반운영비	228	240	△12

부서: 건설관리과
정책: 행정운영경비(건설관리과)
단위: 기본경비(건설관리과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		228	240	△12
1)기본사무용품비	10,000원*24명	240		
1)예산절감	240,000원*-5%	△12		
203 업무추진비		3,780	3,780	0
04 부서운영업무추진비		3,780	3,780	0
1)부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		
1)예산절감	4,200,000원*-10%	△420		